

中国金属学会

金字〔2024〕94号

第十二届中国金属学会青年学术年会暨首届 “碳中和”冶金青年科学家沙龙 展览与技术宣传征集通知

“第十二届中国金属学会青年学术年会暨首届“碳中和”冶金青年科学家沙龙”定于2024年8月1-2日（7月31日报到）在江西赣州召开。本届会议由中国金属学会、中国金属学会青年工作委员会主办，江西理工大学承办。会议主题为：汇聚青才、共创未来，将围绕冶金、材料（钢铁、有色、稀土等）、低碳环保、数字智能等主题设置约24个分会场，会议规模预计约800人。

本届会议设有多种技术宣传服务方式并提供展览展示服务，诚邀冶金和材料领域的相关单位在本届会议设立展位、展板或进行技术宣传推广，共同推动我国冶金与材料产业高质量发展。

一、展览与技术推广项目设置

（一）展览项目

会议期间将在会场周边设置展位和展板，为参展单位提供更多的交流与合作机会。

（二）技术推广服务项目

本次会议为相关单位提供多种技术推广服务项目：

1. 协办单位支持

2. 技术宣讲与视频宣传

主会场或分会场技术宣讲

会议会前与休息期间宣传视频播放

3. 各类广告彩页：

论文集、会议手册彩色广告页，资料袋内放置单独宣传彩页

4. 其他方式：面议（可组合定制）

展览与技术推广服务项目详细说明请见附件 1。

二、展位、冠名挑选原则

1. 请填写《展览与技术推广服务登记表》（附件 2）并发至负责人电子邮箱（标题注明“青年会服务登记表”），确认服务项目并签订合作协议后办理汇款；

2. 挑选原则以正式签订协议及缴费时间先后为准；

3. 展位和展板按照先到先得选择位置；

4. 为了确保能够挑选到满意的展位位置和会议时间段，请尽快与负责人或会议秘书处联系；

5. 相关会议报告内容、仪器设备、出版物等展品需经大会批准方可参展展示。

三、付款信息

单位名称：中国金属学会

开户行：工行北京国家文化与金融合作示范区金街支行

银行账号：0200000709089116848

汇款请注明“青年会”字样。

四、负责人及联系方式

李东迟，18610877620（微信同号），ldc@csm.org.cn

会议网址：<https://qnh.csm.org.cn/>

附件 1：展览与技术推广服务项目详细说明

附件 2：展览与技术推广服务登记表



附件 1

展览与技术推广服务项目详细说明

一、服务项目

A 展位、展板（1.3 万元）

- a. 根据会场周边情况布置展位和展板（展位、展板位置图另行说明）
- b. 赠送参会名额 2 个

B 协办单位（8 万元）

- a. 作为会议协办单位
- b. 在会议开幕前和大会休息中播放单位宣传片（片长不超过 1 分钟）
- c. 赠送展位 1 个
- d. 赠送参会名额 2 个

C 大会技术报告（20 万元）

- a. 大会报告时长 20 分钟，报告内容需经主办方预先审核
- b. 作为第一协办单位
- c. 赠送参会名额 2 个
- d. 限 1 位

D 分会场技术宣讲（3 万元）

- a. 本届会议设置 24 个专题分会场，主题以技术性宣讲为主，每个报告时长为 15 分钟（包含提问交流环节），报告内容需经主办方审核，报告题目列入会场日程

- b. 赠送参会名额 2 个

E 会议开幕式前及休息时段的视频播放（3 万元）

- a. 会议开幕式前 30 分钟或大会休息时段播放宣传视频
- b. 自行提供时长为 1 分钟的宣传视频，内容需经主办方审核，播放

顺序按签订合同时间定

c. 所有宣传视频累计不超过 5 分钟时长，循环播放

F 论文摘要集彩色广告页

F-1. 封二、封三（1.3 万元，赠送一个参会名额）

F-2. 内页首彩（1.3 万元，赠送一个参会名额）

F-3. 中间彩色广告页插页（0.8 万元/面，赠送一个参会名额）

G 会议手册彩色广告页

G-1. 封三（1 万元，赠送一个参会名额）

G-2. 内页彩色广告页插页（0.8 万元/面，赠送一个参会名额）

H 会议资料袋内单独宣传彩页（0.5 万元/张）

a. 会议资料袋向所有参会代表发放

b. 彩页由合作商自行提供

二、注意事项

1、取消、更改政策

参会企业如因特殊原因取消展位、技术推广或其他项目，须以书面形式向会议秘书处提出申请，通过其他形式取消一律不予受理。

2、免责声明

如会议因不可抗拒的原因被迫延期或取消，包括但不限于病毒疫情、地震、洪水、展馆的毁坏等，大会组委会有权保留部分参展和推广服务金额用于支付前期筹备工作产生的开支。

3、法律责任

（1）合作企业在本会议发布的广告必须符合中华人民共和国有关广告的法律及有关规定。

（2）未经大会秘书处允许，合作单位不得在会前、会中和会后开展其他活动。

(3) 参展单位只能在自己的展位上展开活动，在任何情况下都不能占据展区的过道或其他地方。

(4) 参展商应对自身的安全和展位内的产品负责，主办方或场馆方将不负任何责任。

(5) 参展商在进入和离开时必须保证展位内的整洁。

4、设备管理

有需要向大会供应商租赁相关设备的公司请尽量于7月15日前完成预定，以便给大会的布展工作节省时间。参展商也可以自行准备参展所需的设备器材，设备使用安全性和可靠性由参展商自行负责，但组委会保留对参展商自行准备设备器材的监督和审批进场的权利。

5、损毁

参展单位须承担修复场所或更换任何损坏或损毁物所产生的费用，无论损坏或损毁由参展单位自身、其代理者、合同单位造成还是由这些代理者或合同单位聘用或代表其从事活动的任何一个人或一些人所造成。

6、转租展位

未经批准，参展单位不得将其展位转租给其他单位。若非同单位，一个展位不得与他人或其他单位分享。

7、消防规定

所有参展单位必须遵循消防规定。对于不执行规定的参展单位，消防单位将有权拆除其展位，并处一定数额的罚款。

附件 2:

展览与技术推广服务登记表

宣传意向	☐ A 展位: 展位号: _____; 特殊要求: _____
	☐ B 协办单位
	☐ C 大会技术报告
	☐ D 分会场技术宣讲 宣讲分会场名称: _____ 报告题目或主题: _____
	☐ E 会议开幕式前、休息时段视频播放
	F 论文集彩色广告页: ☐ F-1. 封二 ☐ F-2. 封三 ☐ F-3. 内页首彩 ☐ F-4. 中页
	G 会议手册彩色广告页: ☐ G-1. 封三 ☐ G-2. 内页
	☐ H 会议资料袋内单独宣传彩页: 彩页(A4大小)张数: _____
	总金额(人民币大写): (¥)
单位名称	
纳税人识别号	
注册地址	
联系人	
手机	
微信	
邮箱	
快递寄送信息	
备注	